

UCHWAŁA Nr 5/2025
XXXVI Zwyczajnego Zgromadzenia Członków PIIT
z dnia 20 marca 2025 roku

w sprawie: określenia trybu i terminów płatności
wpisowego oraz składek

Działając na podstawie Art. 8 ust. 1. i 2. Statutu PIIT oraz zgodnie z Uchwałą Rady nr 46/2025 z dnia 20.02.2025 roku, uchwała się następujące zasady dotyczące trybu i terminów płatności wpisowego oraz składek:

I. Procedura wpłaty rocznych składek członkowskich

1. Wysokości rocznej składki członkowskiej, obowiązującej w danym roku kalendarzowym ustalana jest uchwałą Zgromadzenia Członków w roku poprzedzającym.
2. W terminie do 31 stycznia każdego roku, Członek Izby przesyła Izbie oświadczenie o wysokości rocznej składki członkowskiej w danym roku kalendarzowym. W oświadczeniu tym, Członek Izby wskazuje wysokość przychodów uzyskanych przez niego w poprzednim roku kalendarzowym.
3. Płatność rocznej składki członkowskiej następuje w jednej lub w dwóch transzach. W przypadku płatności składki w dwóch transzach Członek Izby uiszcza:
 - a zaliczkę
 - b pozostałą kwotę rocznej składki członkowskiej.
4. W terminie do 15 lutego, każdego kolejnego roku, Izba wystawia Członkowi Izby notę księgową na zapłatę całości rocznej składki członkowskiej.
5. W przypadku braku złożenia przez Członka Izby oświadczenia o wysokości składki członkowskiej, o której mowa w pkt. 2. powyżej, Izba wystawia Członkowi Izby, w terminie do 15 lutego danego roku, notę księgową na zapłatę zaliczki. Kwota zaliczki wynosi 25% rocznej składki członkowskiej uiszczonej przez Członka Izby w poprzednim roku kalendarzowym, lecz nie mniej niż wartość najniższej rocznej składki członkowskiej, obowiązującej w poprzednim roku kalendarzowym.
6. W terminie 30 dni od daty otrzymania wystawionej przez Izbę noty księgowej, o której mowa w pkt. 4. lub 5. powyżej, Członek Izby wpłaca, odpowiednio, roczną składkę członkowską lub zaliczkę na poczet rocznej składki członkowskiej.
7. Członek Izby, który nie złożył oświadczenia o wysokości rocznej składki członkowskiej w terminie określonym w pkt. 2. powyżej, zobowiązany jest złożyć to oświadczenie nie później niż do 30 kwietnia danego roku.
8. W terminie 30 dni od otrzymania oświadczenia, o którym mowa w pkt. 7. powyżej, lecz nie później niż do 31 maja każdego roku, Izba wysyła Członkowi Izby notę księgową na kwotę stanowiącą pozostałą część rocznej składki członkowskiej tj. na kwotę zgodną z oświadczeniem Członka, o którym mowa w pkt. 7. powyżej, pomniejszoną o kwotę wpłaconej zaliczki. Nota nie jest wysyłana do Członka, który opłacił już całość rocznej składki członkowskiej.

9. W terminie do 30 czerwca każdego roku Członek Izby wpłaca pozostałą część rocznej składki członkowskiej na podstawie otrzymanej noty księgowej. Od wpłat dokonanych po 30 czerwca naliczane są odsetki w wysokości 5% w skali roku. W wypadku, gdy kwota odsetek nie przekracza 100 złotych (słownie: sto złotych) Izba może odstąpić od ich windykacji. Ostatecznym terminem wpłaty rocznej składki członkowskiej jest dzień, poprzedzający dzień, rozpoczęcia kolejnego Zwyczajnego Zgromadzenia.
10. W uzasadnionych przypadkach, Zarząd Izby, na pisemny wniosek Członka, może obniżyć wysokość należnej rocznej składki członkowskiej lub zmienić termin i zasady jej wpłaty (np. rozłożyć na raty).

II. Zasady dotyczące Kandydatów na Członków przystępujących do Izby i z niej występujących

1. W przypadku przyjęcia Kandydata na Członka do Izby, jest niezwłocznie wystawiana nota księgowa, na kwotę stanowiącą sumę wpisowego i należnej od danego Członka rocznej składki członkowskiej, która wraz z uchwałą o przyjęciu Kandydata w poczet Członków Izby, jest wysyłana do tego Członka, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Przyjęć.
2. Nowoprzyjęty Członek Izby uiszcza wpisowe oraz roczną składkę członkowską, w terminie 30 dni od dnia otrzymania noty księgowej, o której mowa w pkt. 11. powyżej.
3. Członek przyjęty do Izby, w trakcie roku kalendarzowego, płaci roczną składkę członkowską, proporcjonalnie do okresu członkostwa w Izbie w danym roku.
4. Członek rezygnujący z członkostwa w Izbie płaci roczną składkę członkowską za rok, w którym złożył oświadczenie o rezygnacji z członkostwa w pełnej wysokości. W przypadku złożenia rezygnacji po upływie terminu, o którym mowa w pkt 16. poniżej, Członek rezygnujący z członkostwa w Izbie płaci roczną składkę członkowską także za kolejny rok.
5. Za datę przystąpienia Kandydata do Izby uznaje się datę przyjęcia Uchwały Rady lub Zgromadzenia, w tej sprawie.
6. Za datę rezygnacji z członkostwa w Izbie uznaje się ostatni dzień roku kalendarzowego, w którym rezygnacja wpłynęła do Biura PIIT (decyduje data zapisu w dzienniku korespondencji) z zastrzeżeniem, że rezygnacja musi zostać złożona do 30 września tego roku kalendarzowego.
7. Traci moc Uchwała nr 19/2022 XXXII Zwyczajnego Zgromadzenia Członków Polskiej Izby Informatyki i Telekomunikacji z dnia 24 marca 2022 roku w sprawie: określenia terminów i trybu płatności składek członkowskich i wpisowego.
8. Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Za uchwałą głosowało: 24 Członków Izby
Przeciwko uchwale głosowało: 0 Członków Izby
Wstrzymało się od głosu: 4 Członków Izby

Za zgodność:

Andrzej Abramczuk
Przewodniczący XXXVI Zgromadzenia Członków PIIT